**6 PRIEDAS**

**KAUNO R. GARLIAVOS JUOZO LUKŠOS GIMNAZIJA**

**2024 M. UGDYMO KARJERAI VEIKLOS PLANAS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno r. Garliavos Juozo Lukšos gimnazijos Ugdymo karjerai 2024 m. veiklos planas (toliau – planas) reglamentuoja profesinio orientavimo teikimą mokykloje, teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas.

2. Ugdymas karjerai (toliau - UK) organizuojamas:

- ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai;

- integruojamas į klasių vadovų, socialinio pedagogo, psichologo veiklą;

- karjeros specialisto teikiamų paslaugų metu.

3. Planą įgyvendina karjeros specialistas, jam talkina pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai, mokinių tėvai, alumnai, socialiniai partneriai ir kt.

**Prioritetinė/strateginė kryptis:** Saugios, dinamiškos, modernios, mokytis įgalinančios aplinkos formavimas.

**TIKSLAS:** Sužadinti mokinių mokymąsi, reflektavimą, sąmoningumą ir motyvaciją aktyviai kurti savo karjerą.

| **UŽDAVINIAI** | **PRIEMONĖS** | **ATSAKINGI VYKDYTOJAI** | **VYKDYMO TERMINAI** | **LĖŠOS IR IŠTEKLIAI** | **VEIKLOS APTARIMAS** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Sistemingai planuojant, panaudojant veiklos stebėsenos rodiklius kurti UK sistemą mokykloje | 2024 m. veiklos plano sudarymas | L.Mišeikienė  G.Orintienė | Sausis | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | MTP |
| 2022-2023 m.m. ugdymo karjerai duomenų sisteminimas ir suvedimas į UKSIS | G.Orintienė  R.Milčiūtė | Vasaris | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | - |
| I kl. mokinių karjeros paslaugų ir informavimo poreikių tyrimas ir analizė | Klasių vadovai  L.Mišeikienė | Sausis - vasaris | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | Direkcijos, klasės vadovų ir mokytojų susirinkimų metu |
| Kvalifikacijos kėlimas karjeros specialistų konferencijose, seminaruose ir kt. | G.Orintienė | Sausis - gruodis | Žmogišk.ištekliai, kanc.p., org. tech. | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Karjeros informacijos sklaida gimnazijos bendruomenei | L.Mišeikienė  G.Orintienė | Nuolat | Žmogišk.ištekliai | Susirinkimų metu |
| 2. Tėvų įtraukimas į UK veiklas | Išvykos į tėvų darbovietes | L.Mišeikienė  G.Orintienė | Rugsėjis - gruodis | Žmogišk.ištekliai,  org.technika | Mokinių, jų tėvų susirinkimuose |
| Tėvų švietimas (globėjų, rūpintojų) ryšio su vaiku stiprinimo, tėvų vaidmens profesijos pasirinkimo metu temomis | G.Orintienė,  ISM lektorė A.Blažinskienė | Gegužė - spalis | Projektinės lėšos | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| 3. Ugdyti mokinių sąmoningumą, savarankiškumą priimti ir kritiškai vertinti sprendimus, susijusius su karjera | Supažindinti jaunojo pedagogo klubo narius su lietuvių pedagogikos bei filosofijos klasika | E.Raudaitienė | Sausis - gruodis | Žmogišk. ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Teikti ugdymo karjerai paslaugas. | G.Orintienė  L.Mišeikienė | Sausis – gruodis | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| I-IV kl. mokinių karjeros planų pildymo organizavimas bei apskaita | G.Orintienė L.Mišeikienė | Vasaris – birželis,  spalis | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| I-II kl. mokinių įtraukimas į Jaunojo pedagogo klubą | L.Mišeikienė | Nuolat | Žmogišk.ištekliai, org.tech. | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| 4. Teikti ugdymo karjerai paslaugas | Teikti individualias ir grupines konsultacijas profesijos pasirinkimo ir bendrojo priėmimo klausimais | G.Orintienė  L.Mišeikienė | Sausis-gruodis (pagal mokinių poreikius) | Žmogiškieji ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe, mokiniai, tėvai ir kt. |
| Organizuoti karjeros ugdymo renginius ir skleisti informaciją internetinėje svetainėje, facebook, Tamo dienyne | Klasių vadovai  G.Orintienė | Sausis-gruodis (pagal mokinių poreikius) | Žmogiškieji ištekliai | Mokytojų pasitarimai, klasių vadovų, metodinės grupės pasitarimai |
| Ugdymo karjerai programos integravimas į klasių vadovų, socialinio pedagogo, psichologo veiklą, karjeros planavimo užsiėmimus | G.Orintienė,  L.Labatmedienė  Klasių vadovai | Sausis-gruodis | Žmogišk. ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Vykdyti Lietuvos Junior Achievement šešėliavimo programą | G.Orintienė | Sausis-gruodis | Org.technika  Žmogiškieji ištekliai | Kauno r. sav. administracijos atstovo ir LJA susirinkimai |
| Individualiai konsultuoti SUP turinčius mokinius karjeros ugdymo klausimais | G.Orintienė  L.Mišeikienė | Sausis-gruodis | Žmogišk. ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Vesti savęs ir savo poreikių pažinimo užsiėmimus II klasių mokiniams, suteikti pagalbą rengiant individualius planus | G.Orintienė | Sausis-gruodis | Žmogišk. ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Organizuoti renginį „Karjeros diena 2024“ | G.Orintienė  L.Mišeikienė | Lapkritis | Žmogišk. ištekliai | Veikla aptariama su dalyvių grupe |
| Rinkti, sisteminti ir viešinti mokinių profesiniam orientavimui reikalingą informaciją | Klasių vadovai  G.Orintienė  L. Mišeikienė | Sausis - gruodis  (pagal mokinių poreikį) | Org.  technika | Mokytojų pasitarimai, klasių vadovų pasitarimai |

**Parengė:** karjeros specialistė L.Mišeikienė, socialinė pedagogė G.Orintienė